



PACK

ENTREPRISES
DE MOINS DE
50 SALARIÉS

formation

Préparer son entretien professionnel

Réforme de la formation professionnelle

Programme :

ACQUÉRIR LES CONNAISSANCES SUR L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL LIÉES AUX OBLIGATIONS DE LA LOI N°2014-288 DU 5 MARS 2014

- Différencier l'entretien professionnel de l'entretien annuel d'évaluation et de l'entretien de bilan des compétences et de parcours professionnel
- Connaître la fréquence, les objectifs et contenus d'un entretien personnel et professionnel
- Connaître les caractéristiques et enjeux de l'entretien professionnel
 - *Enjeux de l'entretien pour chacun des acteurs*
 - Collaborateur-trice
 - Entreprise/employeur
 - *Bilan sur les compétences, la formation, les perspectives professionnelles d'évolution*
 - *Sécurisation des parcours, employabilité*
 - *Evènements nécessitant la mise en œuvre d'un entretien avant les délais prévus (retour de congés, arrêt maladie longue durée, ...)*
 - *Rôle de l'entretien professionnel dans une démarche de Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences.*

PRÉPARER SON ENTRETIEN PROFESSIONNEL

- Anticiper le déroulement de son entretien :
 - *Durée*
 - *Lieu*
 - *Posture et rôle de la personne chargée de son entretien*
- Se préparer à son entretien professionnel
 - *Information et prise de rendez-vous : l'entretien préalable*
 - *Placer l'entretien dans un rapport gagnant/gagnant*
 - *Les outils d'aide à la préparation : la grille de préparation salarié-es*
 - *L'accueil : les conditions matérielles, les aspects psychologiques*
 - *Les règles du jeu : se préparer à répondre aux questions clés de l'entretien*
- Identifier les différents dispositifs mobilisables par le/ la salarié-e
 - *Compte Personnel de Formation*
 - *Conseil en Evolution Professionnel*
 - *Professionnalisation*
 - *Mobilité interne*
 - *Congé individuel de formation*
 - *Plan de formation*

Durée : 2 jours

Objectif(s) :

- Acquérir les connaissances sur l'entretien professionnel liées aux obligations de la loi n°2014-288 du 5 mars 2014
- Organiser et préparer l'entretien professionnel

Lieu : Besançon

Organisme de formation :

IFPA Entreprises - Tél. 03 85 42 73 60



AGEFOS PME Franche-Comté

2, rue de l'Industrie - 25042 BESANÇON Cedex

 0 820 42 00 51
0,118 € TTC/min à partir d'un poste fixe

franche-comte@agefos-pme.com

www.agefos-pme-fc.com

Fax 03 81 47 74 75



Cette action de formation est co-financée par l'Union Européenne.